

DEMANDE DE RACHAT D'UN COMPTE

1. Renseignements sur le compte			
Nom du titulaire du compte (prénom, second prénom, nom de famille)		Numéro de compte	
Adresse (numéro, rue)			
Ville	Province	Code postal	
2. Produit du rachat			
<input type="radio"/> Envoyer un chèque à l'adresse au dossier			
<input type="radio"/> Dépôt direct - renseignements bancaires au dossier*			
<input type="radio"/> Dépôt direct selon le chèque annulé ci-joint - JOINDRE UN CHÈQUE ANNULÉ			
* Si nous n'avons pas vos renseignements bancaires au dossier et que vous demandez un dépôt direct en omettant de joindre un chèque annulé, nous enverrons un chèque correspondant au produit du rachat à l'adresse du titulaire de compte au dossier.			
<input type="radio"/> Rachat complet du compte			
<input type="radio"/> Rachat partiel au montant de _____ \$ <input type="radio"/> net ou <input type="radio"/> brut - tel qu'il est spécifié ci-dessous :			
Instructions relatives au rachat			
Nom du fonds	Code du fonds	Montant <input type="radio"/> \$ ou <input type="radio"/> %	
Si vous ne précisez pas que nous devons traiter le rachat en tant que montant net ou brut, le montant de rachat par défaut sera brut.			
3. Directives spéciales			
4. Autorisation du titulaire de compte			
J'autorise le rachat complet ou partiel de mon compte, tel qu'il est indiqué ci-dessus, et j'accepte de payer tous frais ou charges applicables.			
Signature du titulaire du compte X		Date (jj/mm/aaaa)	
Deuxième signataire autorisé (société titulaire ou titulaire de compte conjoint) X		Date (jj/mm/aaaa)	